

애나하임 통합 고등학교 교육구

모저 이느 배으· 대하 지하고 지어 즈비

학부모 포털

제 1 단계 학생 등록 안내

교육 정보 기술부



내용

0	ㅔ이리스 등록	2
Ģ	학생 등록	2
	· 이 이 · · · · · · · · · · · · · · · · ·	3
	소득 조사(Income Survey)	4
	학생 인적정보	5
	여락처 정보	6
	건강(의료) 기록	9
	문서 및 양식	10
	승인과 금지	10
	최종 데이터 확인	11

에이리스 등록

학생 데이터 확인 프로그램은 부모/보호자가 **기존**의 에이리스 학부모 포털 계정을 사용하여 등록을 위한 주요 정보를 갱신할 수 있도록 하기 위해 고안된 것입니다.

학생 등록

학부모 포털에 접속하기 위하여 다음 링크를 클릭하세요: <u>https://aeriesconnect.auhsd.us/auconnect</u> 만약 학부모 포털에 접속할 때 문제가 발생한다며, <u>passwords@auhsd.us</u>로 연락하십시오.

먼저 언어를 선택한 후, 학부모 포털에 로그인하십시오.



다음과 같이 등록을 위해 갱신해야 할 데이터 확인 화면이 나타날 것입니다. 이 화면 상단에 "You must complete Data Confirmation before accessing other areas of the portal (포털의 다른 부분에 접근하기 전에 반드시 데이터 확인을 완료해야 합니다)" 라는 메시지가 나타날 것입니다. AUHSD 등록 절차를 끝마치기 위해 반드시 이 정보를 갱신하고 확인해야 합니다.

	자택 학생 정보 출석 성적들	의료 시	험 점수										학생 변경	옵션 로.	그 아웃 (Logout)
				Stud	ent Data	Conf	irma	tion							
	Student number	성	이름 (성이 아닌 이름)	Middle Name	Perm ID	성별	학년 A	.ge 🤞	생년월일	Prog	트랙	RptgLng	LangFlu	Status	Quick CON
	15734	TEST 1	TEST		1044690	F	10	16 6,	/8/2000			Vietnamese	English Only		
	애나하임 통합 고등학교 교육구의 온라	인 재등록	사이트에 접속하신 것을 환영합	1니다.											
	재학생에 대한 재등록과 데이터 확인은	학부모께 /	† 자기 학생 재등록 절차를 신=	속하게 시작할 수 있게	해줍니다.										
	비상 연락처와 건강/의료 정보와 같이	학생에 대접	한 특정한 정보들을 수집하게 될] 것입니다.											
	재등록 절차를 끝마치기 위해 지시를 띠 사이트의 학부모 자료에서 열람할 수 있	라 각 등록 [습니다. <u>여</u>	· 절차 단계를 진행하십시오. 딘 <mark>기를 클릭하세요</mark>	!계별 등록 관련 문서	는 AUHSD 웹										
	✓ Family Information	Last	Confirmed: 3/7/2017 8:	31:39 AM											
	✔ 학생														
	✓ Contacts	- 약	생의 무모/보호사 중 적어	노 안 병이 미국	군대에 폭부(아고 :	있는지	의여석	부들 선택	아시오					
	✔ 의료 기록		에, 이 학생의 다.	!! 부모/보호자 중 직	이도 한 명이	미국	군대에	복무히	·고 있습니						
	✓ Documents														
	✔ 승인		아니요, 학식	생은 미국 군대에 복	무하고 있는 !	부모/브	년호자7	가 없습!	니다.						
업데이트를 한 후,	7 Final Data Confirmation	다	음 거주지 조사를 완료하기	기 위해 다음 중 히	나를 선택하	십시	হ:								
여기를 클릭하세요.	Confirm and Continue)	임시 보호소 길거리에서 1 태를 당한 사	잠을 잘 수밖에 없는 람들을 위해 제공도	· 노숙자에게 : 는 임시 대피:	제공도 소나 =	는 임사 숙소에 -	시 보호: 사는 경	소나 비상/ 우	낙					
			호텔/모텔 노숙자를 대 로 하숙과 서	상으로 한 임시 숙소 비스에 대한 돈이니	.로서 일반적으 · 숙박권을 요·	으로 마 구하는	일, 매 곳에	주, 혹은 사는 경	은 매달 단: !우	위					

거주지 설문조사

첫 번째 화면은 **가족 정보**(Family Informaion)를 위한 두 가지 설문조사가 나타날 것입니다. 각 설문조사에 해당하는 사항을 표시한 수, **"확인과 계속**(Confirm and Continue)**"**을 클릭하시오.

 Family Information 	Last Confirmed: 2/7/2017 0:21:20 AM
✔ 학생	
✓ Contacts	학생의 부모/보호자 중 적어도 한 명이 미국 군대에 복무하고 있는지의 여부를 선택하시오:
✔ 의료 기록	 예, 이 학생의 부모/보호자 중 적어도 한 명이 미국 군대에 복무하고 있습니 다.
✓ Documents	
✓ 승인	아니요, 학생은 미국 군대에 복무하고 있는 부모/보호자가 없습니다.
7 Final Data Confirmation	다음 거주지 조사를 완료하기 위해 다음 중 하나를 선택하십시오:
Confirm and Continue	임시 보호소 길거리에서 잠을 잘 수밖에 없는 노숙자에게 제공되는 임시 보호소나 비상사 태를 당한 사람들을 위해 제공되는 임시 대피소나 숙소에 사는 경우
	호텔/모텔 노숙자를 대상으로 한 임시 숙소로서 일반적으로 매일, 매주, 혹은 매달 단위 로 하숙과 서비스에 대한 돈이나 숙박권을 요구하는 곳에 사는 경우
	임시 공동 거주 집을 잃었거나 경제적 어려움 또는 비슷한 이유로 집을 잃어 노숙해야 하는 한 가족이 다른 사람과 한집에 같이 사는 임시 숙소에서 사는 경우
	일시적인 노숙 상태 자동차, 공원, 길거리, 폐가, 캠프장, 트레일러 주차장, 버스, 기차역과 같은 사람이 살만한 곳이 아닌 곳에 살고 있거나 혹은 병원(혹은 길거리)에 버려진 경우
	해당 사항 없음 위의 선택 사항 중 이 학생에게 해당하는 것이 없는 경우에 여기에 표시하십 시오.

소득 조사(Income Survey)

다음 화면에는 "소득 조사" 화면이 표시될 것입니다. 귀 가정의 가족 수를 선택하십시오. 만약 가족 수가 5명 이상일 경우, "More" 옵션을 사용하십시오.

Family Information								
	 Last Confirmed: 4/23/2020 1:18:30 PM 애나하임 통합 고등학교 교육구는 프로그램과 서비스를 개선하고 늘리기 위해, 지정된 학생의 자격에 근거한 추가 지원금을 받습니다. 또 한, 자격에 근거하여, 가정도 대학 입학 원서, SAT/AP 시험 등에 대한 비용을 줄일 수 있습니다. 							
3 학생	하단에 제동된 정보에 기초하여, 귀 가정은 캘리포니아 주 정부에서 정한 기준에 부합하는 것으로 보이면, 이에 필요한 서류에 관해 의논 하기 위해 AUHSD 교직원이 연락을 취할 것입니다. 이 정보에 대한 비밀을 유지할 것이며 이 일을 위해 지정된 해당 AUHSD 교직원과만							
(4) Contacts	공유할 것입니다.							
5 의료 기록								
6 Documents								

가정의 월 소득을 선택하십시오. "확인 및 계속 진행(Confirm and Continue)"을 클릭하십시오.

(7) 승인	월평균 귀하의 총가구 소득을 얼마입니까?
8 Final Data Confirmation	S4227 or less
Confirm and Continue	\$4228 - \$6015
	S6016 or greater

만약 귀하가 소득 조사를 완료하지 않은 경우, 다음의 메시지가 화면에 나타날 것입니다. 버튼을 선택한 후, 계속 진행하십시오.

Income Survey	×
계속하기 원하십니까, 그렇다면 것임을 나타내십니까?	귀하의 소득 수준을 밝히지 않을
Decline To Respond	Complete the Survey

학생 인적정보

학생 화면은 오직 귀하의 주요 전화번호가 변경된 경우 그것을 업데이트하면 됩니다. 우편 주소가 변경된 경우에는 *학교의 등록 담당자에게 연락하십시오*. 주요 전화번호를 수정하려면 변경(Change)을 클릭하시오.

Stu	dent Demographics	
		Notes
주로 사용하는 전화	(714) 999-3765	
Father's Work		
Mother's Work		
Student's Mobile	(714) 999-3765	
	변경	

저장(Save)을 클릭한 후, "확인과 계속(Confirm and Continue)"을 클릭하시오.

연락처 정보

연락처 정보 화면에서 귀 학생을 위한 모든 연락처를 열람할 수 있으며 필요하다면 업데이트할 수 있습니다. 연락처를 업데이트하려면, 해당 연락처를 선택한 후, 변경(Change)을 클릭한 수, 필요한 데이터를 업데이트하십시오.

모든 부모/보호자 및 비상 연락처에 모든 연락 정보를 반드시 입력해야 하며 이것은 매우 중요합니다.
부모/보호자 – 반드시 정보를 입력해야 하는 새로운 항목이 있습니다.
첫 번째 부모/보호자 칸에 반드시 있어야 할 정보.
 부모/보호자 1의 기록 종류 선택 연락 순서에는 반드시 1을 입력 교육 수준 반드시 입력 동거 여부(예 또는 아니오) 두 번째 부모/보호자 칸에 반드시 있어야 할 정보:
 부모/보호자 2의 기록 종류 선택 연락 순서에는 반드시 2를 입력 교육 수준 반드시 입력 동거 여부(예 또는 아니오) 비상 연락처
 비상 연락처의 기록 종류 선택 연락 순서에 1과 2는 입력할 수 없습니다. 동거 여부(비상 연락처에는 추가하지 마십시오) 이 양식에 있는 모든 항목을 업데이트하십시오,명시된 각 연락처에 필요한 정보를 업데이트하십시오. 비상 상황 발생 시, 귀하가 통보 및 학생의 데리고 갈 권한을 부여 한 비상 연락처를 추가하십시오.
만약 귀하의 비상 연락처에서 삭제해야 할 연락처가 있다면, 귀하는 반드시 학교의 등록 담당자에게 연락해야 합니다.
유의하십시오: 연락처 주소 변경에서 학생의 집주소를 업데이트할 수 없습니다. 학생의 집주소는 변경은 반드시 학교 사무실에서만 할 수 있습니다.

필요한 정보를 업데이트한 후, 저장(Save)을 클릭하시오.

Edit Contact					
성	이름 (성이 아	닌 이름)	Middle Name	우편 수신자 (기름
Williamson	Lori				
✿ Lives With? ♀주소		City		State Zip Code ZipEx	t Address Type
Relationship	Record Typ	be			Contact Order
•	Parent/Guardian 1				1
🕻 Telephone	Work Phone	Extn	□휴대전화	Pager	Ed Level
					10 🔻
Fingerprint	Status		Fingerpr	rint Date	
		s	ave 취소		

새로운 사람을 연락처 정보에 추가하려면 **추가(Add)**를 클릭하시오. 필요한 정보를 업데이트한 후, **저장(Save)**을 클릭하시오.

성		이름 (성이 아	닌 이름)	Middle N	ame	우편 수신자 이름	
🕯 Lives With? 💡 주소	:		City		State Zip	Code ZipExt	Address Type
							▼
Relationship		Record Typ	e				Contact Order
▼			•				4
 Telephone 	🛛 Work F	hone	Extn	□ 휴대전화	Pager		Ed Level
Fingerprint	t Status			Fing	gerprint Date		

저장(Save)을 클릭한 후, "확인과 계속(Confirm and Continue)"을 클릭하시오.



건강(의료) 기록

"건강(의료)기록" 화면에서 학생의 현재 건강 상태를 살펴보고 필요한 경우 업데이트할 수 있습니다. 정보 입력을 마친 후, 저장(Save)을 클릭하시오.

✓ 학생	Last Confirmed: 3/7/20 밑에 있는 학생의 건강/의료 7 이 있다면, 아래 해당하는 것을 하지 않고 공란으로 남겨 두십/	017 8:48:50 록과 질병 상태 찾아 체크 란에 \\오.) AN 에 괸 표기	1 한 정보 하십시의	를 검토 2. 만약	하고 갱신하십시오. 만약 명시 귀 자녀에게 건강상에 아무런	니되지 읺 1 문제가	은 추가 질병 없다면 표시
✓ Contacts	Condition	Medical I Effective Da	Histo Ite	ry and Age	Currer 학년	nt Medical Conditions 코멘트		
✔ 의료 기록	청각장애	03/07/2017	Ť.	0	0		$\hat{}$	No Longer Applies
 Documents 	알레르기 - 생명을 위협/심각	08/01/2016	÷.	16	10	Needs to go to ER	$\langle \rangle$	No Longer Applies
✔ 승인					Save]		
7 Final Data Confirmation			Ple	Additio ase Ch	onal Co eck All	nditions That Apply		
Confirm and Continue	 ○ 주의력 결핍증 ○ 주의력 결핍 및 과잉 행동 : 일 러르기/부비강염(축농중 빈 별 불 안장애/공활장애 관절염 전식 전식 ○ 자폐 범주성(스펙트립) 행동/정신건강 상태 출 별성 질환 암 심장기능 장애/심장질환 뇌성마비 뇌장타 선천성부신과형성 	나당포성 1 가 응 동성 1 가 위장 5 네 1 경 5 네 2 형 5 네 4 작 0 0 가 위장 50 구동 나 수 양 명 2 가 다 질릿 고 혈 압 면역계 (법정 시 3 만성적 2	섬유종 날뇨병 날뇨병 네 네 이상 각 장 태 명	§/이식 력 개인 ∳순		편두통 근육위축병/근이영양증 신경근 상태/질환 비만 정형외과계 질환 기타(자세히) 발작장애/간질 자해/자상 증증 발육 지연 장애 이분척추증/척추뼈 갈림증 특화된 신체 의료 서비스 뇌졸중(중풍) 병력 투레트 증후군 시각장애		
					Save]		

추가의 건강 상태를 표시하려면 해당하는 질병 앞의 작은 칸을 선택하여 클릭하십시오. 효력일은 오늘 날짜로 설정될 것이지만 변경할 수 있습니다. 필요한 정보를 입력한 후, 저장(Save)을 클릭하시오.

	Die	Additional Conditions
□주의력 결핍증	✔ 낭포성 섬유증	5
	Effective Date:	03/24/2017
	Age:	0
	학년:	0
	코멘트:	0
□주의력 결핍 및 과잉 행동 장애	⊪□♀을증	

건강(의료)기록 업데이트를 완료한 후, "확인과 계속(Confirm and Continue)"을 클릭하시오.

Confirm and Continue

문서 및 양식

문서 및 양식 화면에서 귀하가 다운로드하여 작성하고 서명해야 할 다양한 문서와 양식을 내려받을 수있습니다.학교에서 재등록을 하는 날 이 서류를 가지고 오십시오. 귀하의 언어(한국어)로 된 문서를선택하면그 문서가 화면에 나타날 것입니다. 예를 들면, 다음 문서 중 하나를 내려받아야 합니다.

 ✓ Family Information ✓ 학생 	Last Confirmed: 3/7/2017 9:55:54 AM 귀하의 언어로 된 서류를 선택한 후, 다운로드가 되었는지를 확인하십시! 십시오.	오. 서류에 서명하여 제2 단계 등록 시 지참하
✓ Contacts	Activities Assumption of Risk	
✔ 의료 기록	VOL Activities Assumpt of Risk (English).pdf VOLUNTARY ACTIVITIES PARTICIPATION ACKNOWLEDGMENT AND ASSUMPTION OF POTENTIAL BISC	✓해당 언어로 문서를 선택하고 다운로드 한 확인하시기 바랍니다 .
Documents	POL Activities Assumpt Of Risk (Spanish).pdf ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN VOLUNTARIA	
✔ 승인	RECONOCIMIENTO Y SUPOSICIÓN DE RIESGO POTENCIAL	
7 Final Data Confirmation	VOL Activities Assumpt of Rig(Korean).par VOLUNTARY ACTIVITIES PARTICIAN ACKNOWLEDGMENT AND ASSUMPTION OF POTENTIAL RISK (자발적인 활동 참여의 장재적인 위험에 대한 인지와 추정)	
command continue		

필요한 문서를 다 내려받은 후, 화면 오른 쪽에 있는 확인(Confirmation) 체크 박스를 클릭하십시오. **"확인과** 계속(Confirm and Continue)"를 클릭하시오.

승인과 금지

승인과 금지 화면에서는 9가지의 중요한 교육구 통보 사항을 읽고 검토할 수 있습니다. 데이터 승인을 업데이트 한다고 해서 어떤 특정 프로그램에 참여하거나 그 프로그램에서 빠지는 것에 대한 동의를 나타내는 것은 아닙니다.

모든 승인 목록에 대하여 상태를 표시하는 칸에 "동의합니다(I Acknowledge)"를 클릭하시오. 반드시 쓰여있는 모든 승인 목록의 상태를 클릭해야 합니다.

 ✓ Family Information ✓ 학생 ✓ Contacts 	Last Confirmed: 3/7/2017 9:58:01 AM 데이터 승인을 업데이트한다고 해서 어떤 특정 프로그램에 참여하거 타내는 것은 아닙니다. 학부모/학생을 위한 교육구 연례 통보서는 6 한 교육구 연례 통보서 웹페이지에 접속하기 위해 - <u>여기를 클릭하셔</u>	l나 그 프로그램에서 빠지는 것에 대한 동의를 나 2라인으로 열람할 수 있습니다. 학부모/학생을 위 <u>요</u>
✔ 의료 기록	반드시 각 항목 승인을 위해 해당 상태를 클릭해야 합니다.	
 Documents 	Authorizations and	Prohibitions
· 스이	묘 사	상태
7 Final Data Confirmation	교육법에 따른 권리에 대한 교육구 연례 동보셔를 밝았으며 이것 을 받아들입니다. 이것에 동의한다고 해서 제공된, 또는 제공되지 않은 어떤 특 정한 프로그램에 참여하는 것에 동의한다는 것을 나타내는 것 은 아닙니다. 나는 학부모양생을 위한 교육구 연례 통보서가 온라인데 있음을 알고 있습니다 - <u>여기를 클릭하세요</u>	☑동의합니다
Confirm and Continue	나/우리는 혁문적 정직성 규정, 휴대전화/전자신호 규정, 모든 형태의 희롱과 괴롭힘/폭력/사이버폭력/신입성 신고식에 관한 규정 그리고 출석과 징계에 대한 정책을 읽었으며 그것에 등의합 니다. 나는 학부묘/학생을 위한 학교 요람을 온라인에서 열람할 수 있다는 것을 알고 있습니다 - <u>여기를 클릭하셔요</u>	√동의합니다
	AUHSD의 적절한 태크놀로지 사용 정책을 읽었으며 이것을 받아 들입니다. 나는 애나하임 통합 고등학교 교육구의 테크놀로지 사용 허용 규정을 읽었으며 이것을 지킬 것에 동의합니다. 나는 (나, 내 자녀)는 책임감 있는 행동을 할 것과 학교의 테크놀로지 자료 의 사용 방침에 따라한 할 것과 이 규정을 위반할 때는 이려한 시스템에 대한 특권이 절회될 수 있다는 것을 알고 있습니다.	☑등의합니다

모든 승인 상태를 업데이트한 후, "확인과 계속(Confirm and Continue)"을 클릭하시오.

Confirm and Continue

최종 데이터 확인

최종 데이터 확인(Final Data Confirmation) 화면에서 탭 목록에 있는 정보들이 정확한 것인가를 확인해야 합니다. 모든 것이 정확하다면 **"확인과 계속**(Confirm and Continue)"을 클릭하시오. 정확하지 않다면, 적절한 수정을 한 후, **최종 확인 데이터**(Final Data Confirmation) 탭으로 돌아가서 **"확인과 계속**(Confirm and Continue)"을 클릭하시오.

자신이 사용할 수 있도록 새 비상 카드를 인쇄하십시오.

- Family Information	Thank you for confirming the student data in the system
• Family mornadon	최종 데이터 확인 - 나는 등록 정보를 읽었으며 내가 할 수 있는 한 최선을 다해 정확하게 작성/갱신하였음을 인정하
✔ 학생	며 또한, 위에 언급된 정보를 검토하였고 이해했습니다.
	PLEASE CONFIRM THAT THE INFORMATION ON THE PREVIOUS TABS IS CORRECT
 Contacts 	
✔ 의료 기록	비상연락처카드(Emergency Card)의 사본을 출력하고 부모 모두 서명하십시오.
 Documents 	
	이것이 귀하의 "등록표(Ticket to Register)"가 될 것입니다. 귀 자녀가 학교에 등록하러 옥
✔ 승인	때 "등록표"를 가지고 와야 합니다.
	또한, 한(1) 부를 더 출력하여 보관하십시오.
 Final Data Confirmation 	
	Print New Emergency Card

견본:

2016-2017		Student E	mergenc	y Card			3/24/2017
Student Informa	ation						Page 1
Student ID	Last Name	First Name		Middle Name	Sex	Grade	Birthdate
1044690	TEST 1	TEST			F	10	06/08/2000
Resid Address	501 Crescent Way		Student's M	lobile			
	Anaheim, CA 92805		Student's	1044690@student.auhsd.us			
Mailing Address	501 Crescent Way		Email	-			
	Anaheim, CA 92805		Counselor	Unassigned			
Birth Place	United States Of America						
Parent/Guardia	Parent/Guardian Information						
Lori Williamson		Primary P	hone	(888) 324-5363			
williamson_l@au	hsd.us	Father's v	vork				
Language: Viet	namese	Mother's	work				
Emergency Co	ntacts						
Jamie Millan (live	s with)	Mobile					
Mother		Phone					
williamson_l@au	hsd.us						
AUHSD "등록표	<u> </u>						
비상연락처카	드(Emergency Card)의 사본	을 출력하고 부모	모두 서명:	하십시오.			
이것이 귀하의 "등록표(Ticket to Register)"가 될 것입니다. 귀 자녀가 학교에 등록하러 올 때 "등록표"를 가지고 와 야 합니다.							
또한, 한(1) 부를 더 훌력하여 보관하심시오.							

모든 것을 완료하면 귀하는 이메일을 받게 될 것입니다. 그 이메일을 저장하십시오.

From: Fo: Ec:	AuConnect@auhsd.us williamson_l@auhsd.us Student Data Confirmation for: test test (School # - 472, Student # - 21, Bermanent ID - 1037805)				
DATA CONFIRMATION RECEIPT					
Thank you for confirming the data for your student: test test.					
Having accurate information greatly helps the school maintain a healthy and safe learning environment.					
This email confirms that you have completed the data confirmation process.					